

УТВЕРЖДАЮ:  
директор муниципального  
казённого учреждения  
дополнительного  
образования  
«Детская школа искусств  
села Бобино»:



В.Л. Демин

Приказ №18 от 28.02.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приеме, переводе и отчислении обучающихся**  
**МКУ ДО «ДШИ с. Бобино»**

**I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом об образовании и Уставом МКУ ДО «ДШИ с. Бобино».
- 1.2. Положение устанавливает порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в МКУ ДО «ДШИ с. Бобино».

**II. Порядок приема учащихся.**

- 2.1. Комплектование обучающихся проводится с 15 апреля по 15 июня, обучающихся 1 года обучения до 7 сентября ежегодно.
- 2.2. Устанавливаемые Школой по согласованию с Учредителем контрольные цифры контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств местного бюджета Слободского района) являются видом муниципального задания на оказание Школой образовательных услуг по реализации образовательных программ дополнительного образования детей.
- 2.3. Контрольные цифры контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств местного Слободского района) устанавливаются по состоянию на начало календарного (финансового) года и на начало соответствующего учебного года (как правило, на 1 января и на 1 сентября).
- 2.4. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации.
- 2.5. Прием в Школу осуществляется в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым Школой на основании установленных контрольных цифр контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств местного бюджета Слободского района).
- 2.6. Прием и порядок отбора детей в целях их обучения по предпрофессиональным дополнительным программам проводятся согласно ФГТ, установленным к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программа в области искусств.
- 2.7. целью организации приема и проведения отбора детей в Школу создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора Школы.

- 2.8. Для обучения по предпрофессиональным программам в первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации программ, установленного ФГТ).
- 2.9. Возраст детей, поступающих в Школу для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с учебными планами и программами: возраст поступающих в Школу со сроком обучения 7 лет не должен быть, как правило, старше 9 лет и моложе 6 лет 6 месяцев, со сроком обучения 5 лет не должен быть, как правило, старше 12 и моложе 9 лет.
- 2.10. В отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей поступающего Школу и особенностей вида искусства на основании решения Педагогического совета Школы в порядке исключения допускаются отступления от установленных возрастных требований для поступающих в Школу.
- 2.11. Прием детей в Школу в целях обучения по предпрофессиональным дополнительным программам в области искусств осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей с учетом их творческих способностей и физических данных. До проведения отбора Школа вправе проводить предварительные прослушивания и консультации в порядке, установленном Школой самостоятельно.
- 2.12. Сроки и критерии индивидуального отбора детей устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам.
- 2.13. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у детей способностей в области выбранного вида искусства.
- 2.14. Поступающий в Школу или его родители (законные представители) предъявляют на имя директора Школы заявление установленного образца с приложением:
- свидетельства о рождении;
  - документ, удостоверяющий личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
  - медицинской справки о возможности ребенка обучаться по программе «Хореографическое творчество».
- 2.15. Зачисление учащихся производится приказом директора по результатам отбора при приеме и на основании заключенного с родителями (законными представителями) договора.
- 2.16. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Школа вправе проводить дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года.
- 2.17. Зачисление учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится без конкурсных испытаний на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных с ними договоров.
- 2.18. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей образовательной программе, превышает число мест в Школе (ученических мест, финансируемых за счет средств местного бюджета, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, показавшие более высокие результаты отбора.
- 2.19. Поступление в Школу переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, или производится

приказом директора Школы по предоставлении соответствующих документов (академической справки, индивидуального плана) и заявления родителей (законных представителей) при наличии в Школе свободных мест. Поступление переводом из другой Школы может происходить в течение учебного года.

2.20. Обучающимся Школы является лицо, зачисленное приказом Директора по результатам отбора при приеме или соответствующего заявления.

### **III. Порядок отчисления обучающихся.**

3.1. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей или физического развития обучающегося, Школа информирует о данном решении его родителей (законных представителей) и обеспечивает его перевод на другую образовательную программу либо предоставляет возможность повторного обучения в соответствующем классе.

3.2. Отчисление учащихся из Школы осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, предусмотренных в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Школы, в том числе в случае её ликвидации.

3.3. Отчисление учащихся из Школы может быть осуществлено также по состоянию здоровья, по желанию родителей или по другим причинам на основании заявления родителей.

3.4. Решение об отчислении учащихся из Школы по инициативе Школы принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом Директора Школы, в других случаях решение об отчислении учащихся принимается директором Школы на основании заявления родителей учащихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом.

3.5. Отчисление во время каникул или болезни обучающегося не допускается.

3.6. Школа обязана в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении обучающегося.

3.7. Порядок отчисления, перевода и восстановления обучающихся разрабатывается Школой с учетом законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.

3.8. Отчисленный имеет право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест.

### **IV. Порядок перевода обучающихся.**

4.1. Перевод учащегося в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

4.2. Учащиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачёты) при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения Педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

4.3. Учащиеся, не выполнившие учебный план по болезни или другой причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

4.4. Учащиеся, окончившие Школу и успешно сдавшие выпускные экзамены, получают свидетельство об окончании Школы установленного образца на основании решения Педагогического совета и приказа по Школе.

4.5. Учащимся, заболевшим в период выпускного экзамена, при условии удовлетворительной успеваемости свидетельства об окончании Школы выдаются на основании итоговых оценок и медицинской справки по решению Педагогического совета и на основании приказа директора.

4.6. В исключительных случаях, с разрешения директора Школы, учащемуся предоставляется право досрочной сдачи экзаменов, в том числе выпускных.

4.7. Учащимся, не сдавшим выпускные экзамены по одному или нескольким предметам, может быть выдана справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.

4.8. В исключительных случаях, с разрешения директора Школы, учащемуся предоставляется право досрочной сдачи экзаменов, в т. ч. выпускных.

4.9. Учащимся, проявившим профессиональные способности, решением Педагогического совета может быть выдана рекомендация для поступления в соответствующие специальные учебные заведения.